

Oggetto: Richiesta formale di accesso ai documenti amministrativi. L. 241/90

Il/La sottoscritto/a
 nato/a a (.....) il e residente a
 (.....) via n.....

in relazione al vigente "Regolamento comunale per la disciplina delle modalità di esercizio e dei casi di esclusione del diritto di accesso ai documenti amministrativi" emanato in applicazione della Legge 7 agosto 1990, n° 241 e del D.P.R. 27 giugno 1992, n. 352;

CHIEDE

- Di prendere visione Fotocopia non autenticata Fotocopia autenticata

dei documenti elencati al seguente prospetto:

N° Ord	Estremi dei documenti			OGGETTO od altri elementi che consentano identificazione
	specie	numero	data	

Per il seguente motivo:
avente il titolo giuridicamente rilevante dimostrato da:

impegnandosi inoltre a corrispondere il costo di riproduzione dei documenti, al ritiro dei medesimi, secondo la tariffa stabilita annualmente dall'Amministrazione.

- delegando contestualmente il Sig.

Il/La Richiedente

Data,

Presentata oggi
 A questo Ufficio

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

N. REG. _____ / _____

Vista la richiesta surriportata Il responsabile del Servizio			
DISPONE			
<input type="checkbox"/>	Che si autorizzi la visione richiesta.		
<input type="checkbox"/>	Il rilascio della copia relativa.		
<input type="checkbox"/>	Che venga predisposto il provvedimento:		
<input type="checkbox"/>	Di diniego	<input type="checkbox"/>	Di differimento
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	Limitativo
In quanto.....			
Firma.....			

In data odierna:

Ho preso visione degli atti amministrativi richiesti

Ho ritirato le copie richieste.
 Data.....

Firma.....

Identificato mediante _____